

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 5 имени А.И. Пахайло

Приказ № 230

от «20» марта 2025 года

г. Курганинск

**Об организации работы профильного лагеря дневного пребывания  
«Олимпийское солнце», организованного МАОУ СОШ №5 им. А.И.  
Пахайло г. Курганинска, осуществляющего организацию отдыха и  
оздоровления обучающихся в каникулярное время  
с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Курганинский район № 268 от 17.03.2025 г «Об организации работы профильных лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу профильного лагеря дневного пребывания «Олимпийское солнце» на базе МАОУ СОШ №5 имени А.И. Пахайло г. Курганинска в период летней оздоровительной кампании с 09 июня 2025 г. по 29 июня 2025 г. для учащихся в возрасте от 7 до 11 лет в количестве 160 человек, от 12 до 17 лет в количестве 20 человек.

2. Утвердить:

2.1. Режим работы лагеря с 8:30 до 14:30, довести до сведения учащихся и родителей, всех заинтересованных лиц; (см. приложение №1);

2.2. Штатное расписание профильного лагеря с дневным пребыванием «Олимпийское солнце», (см. приложение №2);

2.3. Положение о профильном лагере с дневным пребыванием (см. приложение 3);

2.4. Списки учащихся профильного лагеря с дневным пребыванием в количестве 160 человек в возрасте от 7 до 11, 20 человек от 12 до 17 лет (см. приложение №4);

2.5. План работы лагеря (см. приложение №5);

2.6. Должностные инструкции сотрудников (см. приложение №6)

3. Назначить начальником лагеря дневного пребывания

«Олимпийское солнце» учителя начальных классов Кукунину Наталью Андреевну.

4. Назначить

4.1 Педагогами-организаторами летнего профильного лагеря назначить:

1. Алексеенко Е.А.
2. Белошапку С.П.
3. Динкель О.А.
4. Даниленко Г.А.
5. Дружбину Н.В.
6. Чмыхову Е.И.
7. Соболеву А.И.
8. Цыпкину Н.Н.
9. Радионову Е.И.
10. Козину О.В.
11. Тулинова А.А.
12. Вартамян Г.Ф.
13. Дёмкину М.М.
14. Булатову А.П.
15. Смоленцеву Д.А.
16. Кононову Н.Н.
17. Касьяненко А.В.
18. Кареву Н.Ю.
19. Айриян Я.Г.
20. Морозову В.А.
21. Литовкину Т.В.
22. Дедешко О.А.
23. Назаренко Л.В.
24. Маслову В.С.
25. Букову И.Ю.
26. Оганисян А.В.
27. Четверову Е.А.

4.2. Педагогов-организаторов (воспитателей) назначить ответственными за жизнь и здоровье детей по отрядам:

**-отряд № 1 ( кол-во 18 чел.), каб.№ 12 –**  
Белошапка С.П., Козина О.В., Тулинова А.А.,

**-отряд № 2 ( кол- 18 чел.), каб.№ 13–**  
Динкель О.А., Булатова А.П., Букова И.Ю.

**-отряд № 3 (кол-во 18 чел.), каб № 15 –**  
Радионова Е.И., Вартамян Г.Ф., Алексеенко Е.А.

-отряд № 4 (кол-во 18 чел.), каб. № 16 –  
Чмыхова Е.И., Цыпкина Н.Н., Оганесян А.В.,

-отряд № 5 (кол-во 18 чел.), каб. № 17 -  
Даниленко Г.А., Карева Н.Ю., Айриян Я.Г.

-отряд № 6 (кол-во 18 чел.), каб. № 18 –  
Дёмкина М.М., Кононова Н.Н.,

-отряд № 7 (кол-во 18 чел.), каб. № 19-  
Четверова Е.А., Маслова В.С., Назаренко Л.В.

-отряд № 8 (кол-во 18 чел.), каб. № 26-  
Касьяненко А.В., Дедешко О.А.

отряд № 9 (кол-во 18 чел.), каб. № 27-  
Дружбина Н.В., Смоленцева Д.А., Литовкина Т.В.

отряд № 10 (кол-во 18 чел.), каб. № 28-  
Морозова В.А., Соболева А.И..

4.3 Руководителями физического воспитания;  
Порфирьеву Екатерину Александровну.

4.4 Работниками пищеблока летнего профильного лагеря;  
По Соглашению о сотрудничестве по организации питания с МАОУ ЦСЭ  
города Курганинска.

**Повара: 5 человека**

Сбитневу Ольгу Николаевну  
Захарову Елену Николаевну  
Горбачеву Любовь Николаевну  
Кургак Веронику Викторовну  
Иванову Алёну владимировну

**Мойщик посуды: 1 человек**

Поздняк Ольгу Анатольевну

**Кладовщик:**

Новикову Инну Николаевну

4.5 Уборщиком служебных помещений:

Стеблеву Марину Олеговну  
Данилкину Любовь Ивановну

5. Начальнику лагеря Кукуниной Наталье Андреевне - подготовить  
необходимый пакет документов на получение экспертного заключения и  
представить его в Лабинский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и

эпидемиологии в Краснодарском крае».

- подготовить пакет документов на получение санитарного заключения о работе лагеря и сдать его в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Лабинском, Курганинском и Мостовском районах.

6. Перед началом работы летнего лагеря дневного пребывания «**Олимпийское солнце**» при МАОУСОШ № 5 имени А.И. Пахайло заместителю директора по АХР Дедешко М.В. провести инструктаж по пожарной безопасности с сотрудниками летнего лагеря.

7. Ответственным за пожарную безопасность назначить начальника лагеря – **Кукунину Наталью Андреевну**.

8. Начальнику лагеря Кукуниной Н.А.:

- обеспечить прохождение медицинского осмотра работников лагеря (воспитатели, тех.служащие, работник физического воспитания) в соответствии с приказом Минсоцразвития России № 302;
- провести работу по составлению списков девяти отрядов на 180 человек;
- организовать двухразовое питание в профильном лагере для детей от 7 до 11 лет - 208рублей 01 копеек в день, для детей от 12 лет до 17 лет - 219 рублей 11 копеек на каждого ребенка за счет краевых и городских бюджетных средств;
- оформить помещение и территорию лагеря в соответствии с профилем смены;
- разработать и утвердить программу профильного лагеря дневного пребывания « Олимпийское солнце» на базе школы и план работы лагеря;
- не допускать купание детей, посещающих лагерь дневного пребывания на необорудованных пляжах;

9. Начальнику лагеря Кукуниной Н.А. и заместителю директора по воспитательной работе Крупкевич Н.Н.:

- при зачислении учащихся в возрасте от 7 до 11 лет в первую очередь зачислять учащихся, проживающих в многодетных, малообеспеченных, состоящих на учете в службах системы профилактики, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей участников СВО;
- укомплектовать лагерь педагогическими кадрами, имеющих соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование, обучение по санитарному минимуму и не имеющих педагогического образования.

10. Закрепить за лагерем дневного пребывания следующие помещения согласно техническому паспорту школы:

Литер здания	Инвентарный номер помещения	Назначение помещения	Площадь помещения
Помещения игровых, отрядные – 1й этаж			
Литер А	1	Игровая	51,5
Литер А	2	Игровая	48,3
Литер А	3	Игровая	48,3
Литер А	4	Игровая	48,3
Литер А	7	Игровая	48,3
Литер А	9	Игровая	48,3
Литер А	10	Игровая	53,2
Литер А	12	Помещение для просушивания одежды и обуви	21,5
Помещения игровых, отрядные – 2 й этаж			
Литер А	1	Игровая	57,5
Литер А	2	Игровая	48,3
Литер А	3	Игровая	48,3
Помещение пищеблока – 1й этаж			
Литер А	47	коридор	3,2
Литер А	48	кладовая	7,5
Помещение пищеблока – 2й этаж			
Литер А		Буфет (столовая)	205,6
Литер А		Коридор	11,2
Литер А		Лестничная клетка	17,8
Литер А		Холодильная	9,3
Литер А		Коридор	7,5
Литер А		Моечная	11,3
Литер А		Моечная	13,5
Литер А		Кухня	47,2
Литер А		Кладовая	12,6
Литер А		Гардероб	6
Литер А		Подсобное помещ.	1,7
Литер А		Санузел	1,2
Литер А		Коридор	3,2
Помещение медицинского кабинета – 1й этаж			
Литер А	31	Кабинет врача	17,7
Литер А	32	Процедурная	15,8
Подсобные и вспомогательные помещения (сан узлы, комната для инвентаря) – 1й этаж			
Литер А5	1	Туалет для девочек	19
Литер А5	1	Коридор	7,3
Литер А5	2	Коридор	6,2
Литер А5	1	Туалет для мальчиков	11,7
Литер А5	18	Питьевая	14,1

Литер А5	17	Подсобное помещ.	8,2
----------	----	------------------	-----

11. Закрепить за лагерем дневного пребывания территорию: внутренний двор здания школы по адресу: ул. Ленина 151, спортивную площадку.

12. Назначить ответственным лицом за безопасность в лагере дневного пребывания заместителя директора по АХР Дедешко М.В., с 09 июня по 29 июня.

13. Кукуниной Н.А усилить контроль за подготовкой лагеря, в том числе за водоснабжением, санитарным состоянием пищеблока, мест общего пользования и территории двора.

14. Заключить договоры для подвоза продуктов питания в школьные столовые согласно санитарно – гигиеническим требованиям в организации питания;

15. Предусмотреть страхование детей и подростков на период их пребывания в профильных лагерях;

16. Обеспечить безопасные условия пребывания детей в профильных лагерях;

17. Не допускать выполнение каких-либо ремонтных работ во время работы профильных лагерей;

18. Задействовать в период работы лагеря дневного пребывания учителя физкультуры Порфирьеву Екатерину Александровну для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке;

19. Активизировать работу по оздоровлению детей, посещающих профильные лагеря, состоящих на различных видах профилактического учета, на диспансерном учете, на базе лечебно-профилактических учреждений.

20. Не допускать нарушений требований к организации питания детей;

21. Предусмотреть профильное направление работы профильного лагеря и обеспечить выполнение всех запланированных мероприятий заявленного профиля;

22. Не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», обеспечить выполнение правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177;

23. Реестр лагеря дневного пребывания с указанием образовательного учреждения и его руководителя, наименований и его руководителя, контактных телефонов, графика работы лагеря, документов, регламентирующих деятельность лагеря дневного пребывания должно быть размещено на сайте образовательного учреждения;

24. В первый день работы лагеря дневного пребывания провести День безопасности, с привлечением сотрудников РОВД ОМВД РФ по Курганинскому району, медицинских работников МБУЗ «Курганинской ЦРБ», специалистов ГИБДД, служб безопасности, инструктажи с обучающимися и работниками образовательных организаций по

террористической, пожарной безопасности, а также по правилам поведения на водных объектах, правилам дорожного движения, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей;

25. В первые два дня работы лагеря провести День открытых дверей для родителей;

26. Оформить тематические стенды, посвященные организации и проведению летнего периода. На стендах предусмотреть размещение дорожной карты по организации летней оздоровительной кампании, графика работы специалистов штабов воспитательной работы, расписание кружков и секций, телефонов доверия, контактов экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательной организации, анонсы краевых туристических мероприятий и т.д.;

27. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 5  
им. А.И. Пахайло

Е.В.Шорохова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество	Должность	Подпись
1.	20.03.25	Крупкевич Н.Н.	Зам по воспитательной работе	
2.	20.03.25	Дедешко М.В.	Зам. директора по АХЧ	
3.	20.03.25	Кукунина Н.А.	Начальник лагеря	
4.	20.03.25	Алексеенко Е.А.	воспитатель	
5.	20.03.25	Белошапка С.П.	воспитатель	
6.	20.03.25	Динкель О.А.	воспитатель	
7.	20.03.25	Даниленко Г.А.	воспитатель	
8.	20.03.25	Дружбина Н.В.	воспитатель	
9.	20.03.25	Чмыхова Е.И.	воспитатель	
10.	20.03.25	Соболева А.И.	воспитатель	
11.	20.03.25	Цыпкина Н.Н.	воспитатель	
12.	20.03.25	Радионова Е.И.	воспитатель	
13.	20.03.25	Козина О.В.	воспитатель	
14.	20.03.25	Тулинов А.А.	воспитатель	
15.	20.03.25	Вартанян Г.Ф.	воспитатель	
16.	20.03.25	Дёмкина М.М.	воспитатель	
17.	20.03.25	Булатова А.П.	воспитатель	
18.	20.03.25	Смоленцева Д.А.	воспитатель	
19.	20.03.25	Коронова Н.Н.	воспитатель	
20.	20.03.25	Касьяненко А.В.	воспитатель	
21.	20.03.25	Карева Н.Ю.	воспитатель	
22.	20.03.25	Айриян Я.Г.	воспитатель	
23.	20.03.25	Морозова В.А.	воспитатель	
24.	20.03.25	Литовкина Т.В.	воспитатель	
25.	20.03.25	Дедешко О.А.	воспитатель	
26.	20.03.25	Назаренко Л.В.	воспитатель	
27.	20.03.25	Маслова В.С.	воспитатель	
28.	20.03.25	Букова И.Ю.	воспитатель	
29.	20.03.25	Оганисян А.В.	воспитатель	
30.	20.03.25	Четверова Е.А.	воспитатель	
31.	20.03.25	Порфирьева Е.А.	физрук	
32.	20.03.25	Сбитнева О. Н.	повар	
33.	20.03.25	Захарова Е. Н.	повар	
34.	20.03.25	Горбачева Л.Н.	повар	
35.	20.03.25	Кургак В.В.	Повар	
36.	20.03.25	Иванова А.В.	Повар	
37.	20.03.25	Позняк О.А.	Мойщик.посуды	
38.	20.03.25	Новикова И.Н.	кладовщик	
39.	20.03.25	Стеблева М. О.	Уборщица помещений	
40.	20.03.25	Данилкина Л. И.	Уборщица помещений	