

Краснодарский край, г. Курганинск
(территориальный, административный округ (город, район, поселок))

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 им. А.И. Пахайло
(полное наименование образовательного учреждения)

УТВЕРЖДЕНО

решением педсовета протокол № 1
от 30 августа 2022 года



Председатель педагогического
совета
А.И. Пахайло

Е.В.Шорохова
Ф.И.О.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по **русскому языку**
(указать предмет, курс, модуль)

Ступень обучения (класс) основное общее 7 класс ФГОС
(начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование с указанием классов)

Количество часов 136 уровень базовый
(базовый, профильный)

Учитель Золотухина Елена Владимировна, Лаптева Ольга
Александровна, Черепова Марина Валентиновна, Васищева
Марина Владимировна, Марданян Армине Арамовна

Программа разработана на основе «Программы по русскому языку для 5-9 классов. Авторы программы : М.М.Разумовская, С.И.Львова, В.И.Капинос, В.В.Львов, Г.А.Богданова .(Рабочие программы. Русский язык. 5-9 классы», сост.Е.И.Харитоновна , М.: «Дрофа» 2019)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА

Личностными результатами освоения выпускниками основной школы программы по русскому языку являются:

- 1.Понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- 2.Осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- 3.Достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметными результатами

Регулятивные УУД

- 1.Умение самостоятельно определять цели обучения, ставить и формулировать новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности.

Обучающийся сможет анализировать существующие и планировать будущие образовательные результаты; формулировать учебные задачи как шаги достижения поставленной цели деятельности;

- 2.Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.

Обучающийся сможет определять необходимые действие(я) в соответствии с учебной и познавательной задачей и составлять алгоритм их выполнения; обосновывать и осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения учебных и познавательных задач;

- 3.Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.

Обучающийся сможет определять совместно с педагогом и сверстниками критерии планируемых результатов и критерии оценки своей учебной деятельности; отбирать инструменты для оценивания своей деятельности, осуществлять самоконтроль своей деятельности в рамках предложенных условий и требований; оценивать свою деятельность, аргументируя причины достижения или отсутствия планируемого результата; сверять свои действия с целью и, при необходимости, исправлять ошибки самостоятельно

- 4.Умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.

Обучающийся сможет определять критерии правильности (корректности) выполнения учебной задачи; оценивать продукт своей деятельности по заданным и/или самостоятельно определенным критериям в соответствии с целью деятельности;

5. Владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.

Обучающийся сможет наблюдать и анализировать собственную учебную и познавательную деятельность и деятельность других обучающихся в процессе взаимопроверки; самостоятельно определять причины своего успеха или неуспеха и находить способы выхода из ситуации неуспеха.

Познавательные УУД

1. Умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное, по аналогии) и делать выводы.

Обучающийся сможет подбирать слова, соподчиненные ключевому слову, определяющие его признаки и свойства; выстраивать логическую цепочку, состоящую из ключевого слова и соподчиненных ему слов; выделять общий признак двух или нескольких предметов или явлений и объяснять их сходство; объединять предметы и явления в группы по определенным признакам, сравнивать, классифицировать и обобщать факты и явления; выделять явление из общего ряда других явлений; выявлять и называть причины события, явления, в том числе возможные / наиболее вероятные причины, возможные последствия заданной причины, самостоятельно осуществляя причинно-следственный анализ;

2. Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.

Обучающийся сможет обозначать символом и знаком предмет и/или явление; определять логические связи между предметами и/или явлениями, обозначать данные логические связи с помощью знаков в схеме; создавать абстрактный или реальный образ предмета и/или явления;

3. Смысловое чтение. Обучающийся сможет находить в тексте требуемую информацию (в соответствии с целями своей деятельности); ориентироваться в содержании текста, понимать целостный смысл текста, структурировать текст; устанавливать взаимосвязь описанных в тексте событий, явлений, процессов; резюмировать главную идею текста; 5. Развитие мотивации к овладению культурой активного использования словарей и других поисковых систем. Обучающийся сможет: определять необходимые ключевые поисковые слова и запросы; осуществлять взаимодействие с электронными поисковыми системами, словарями; соотносить полученные результаты поиска со своей деятельностью

Коммуникативные УУД

1. Умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение.

Обучающийся сможет определять возможные роли в совместной деятельности; играть определенную роль в совместной деятельности; определять свои действия и действия партнера, которые способствовали или препятствовали продуктивной коммуникации; строить позитивные отношения в процессе учебной и познавательной деятельности; договариваться о правилах и вопросах для обсуждения в соответствии с поставленной перед группой задачей; организовывать учебное взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли, договариваться друг с другом

и т. д.); отбирать и использовать речевые средства в процессе коммуникации с другими людьми (диалог в паре, в малой группе и т. д.); представлять в устной или письменной форме развернутый план собственной деятельности; использовать невербальные средства или наглядные материалы, подготовленные/отобранные под руководством учителя;

2. Формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ)

Обучающийся сможет целенаправленно искать и использовать информационные ресурсы, необходимые для решения учебных и практических задач с помощью средств ИКТ;

использовать компьютерные технологии (включая выбор адекватных задаче инструментальных программно-аппаратных средств и сервисов) для решения информационных и коммуникационных учебных задач, в том числе: вычисление, написание писем, сочинений, докладов, рефератов, создание презентаций и др.

Предметные результаты: Выпускник научится:

владеть навыками работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;

владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала;

адекватно понимать, интерпретировать и комментировать тексты различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение) и функциональных разновидностей языка;

участвовать в диалогическом и полилогическом общении,

создавать устные монологические высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета;

анализировать текст с точки зрения его темы, цели, основной мысли, основной и дополнительной информации, принадлежности к функционально-смысловому типу речи и функциональной разновидности языка; определять место ударного слога,

наблюдать за перемещением ударения при изменении формы слова,

употреблять в речи слова и их формы в соответствии с акцентологическими нормами; опознавать морфемы и членить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа;

характеризовать морфемный состав слова, уточнять лексическое значение слова с опорой на его морфемный состав;

проводить морфемный и словообразовательный анализ слов;

проводить лексический анализ слова;

опознавать лексические средства выразительности и основные виды тропов (метафора, эпитет, сравнение, гипербола, олицетворение);

опознавать самостоятельные части речи и их формы, а также служебные части речи и междометия;

проводить морфологический анализ слова;

применять знания и умения по морфемике и словообразованию при проведении морфологического анализа слов;

опознавать основные единицы синтаксиса (словосочетание, предложение, текст);

анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей;

находить грамматическую основу предложения;

распознавать главные и второстепенные члены предложения;

опознавать предложения простые и сложные, предложения осложненной структуры;

проводить синтаксический анализ словосочетания и предложения;

соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи;

опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания ;

опираться на грамматико-интонационный анализ при объяснении расстановки знаков препинания в предложении; использовать орфографические словари.

Выпускник получит возможность научиться:

анализировать речевые высказывания с точки зрения их соответствия ситуации общения и успешности в достижении прогнозируемого результата;

понимать основные причины коммуникативных неудач и уметь объяснять их;

оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;

опознавать различные выразительные средства языка;

писать конспект, отзыв, тезисы, рефераты, статьи, рецензии, доклады, интервью, очерки, доверенности, резюме и другие жанры;

осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности;

участвовать в разных видах обсуждения,

формулировать собственную позицию и аргументировать ее, привлекая сведения из жизненного и читательского опыта;

характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнезда;

использовать этимологические данные для объяснения правописания и лексического значения слова;

самостоятельно определять цели своего обучения,

ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности,

развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;

самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные,

осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.

ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Формирование основных видов речевой деятельности

Слушание

Владеть различными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным) учебно-научных, художественных, публицистических текстов различных функционально-смысловых типов речи.

Адекватно понимать прослушанные учебно-научные, художественные, публицистические тексты различных функционально-смысловых типов речи:

- формулировать устно и письменно тему и главную мысль прослушанного текста;
 - формулировать вопросы по содержанию текста и отвечать на них;
 - подробно и сжато передавать в устной и письменной форме содержание прослушанного текста.
- Слушать информационные теле- и радиопередачи с установкой на определение темы и основной мысли сообщения. Владеть навыками информационной переработки прослушанного текста:
- составлять план текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный) с целью дальнейшего воспроизведения содержания текста в устной и письменной форме; передавать содержание текста с изменением лица рассказчика;
 - выделять главную и второстепенную информацию в прослушанном тексте. Письменно передавать содержание прослушанных текстов различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение). Рекомендуемый объём текста для прослушивания (при написании подробного изложения) — 200—250 слов. Рекомендуемый объём текста для прослушивания (при написании сжатого изложения) — 120—140 слов.

Чтение

Владеть различными видами чтения: просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым. Выразительно читать текст публицистического стиля. Просматривать местную газету, ориентироваться в содержании номера по заголовкам статей, а в содержании статьи — по ключевым словам, абзацным фразам; при обнаружении интересной (нужной) информации переходить на вдумчивое, изучающее чтение, фиксировать главное содержание прочитанного в виде тезисов. Адекватно понимать содержание прочитанных учебно-научных, художественных, публицистических текстов различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление):

- устно и письменно формулировать тему и главную мысль текста;
- формулировать вопросы по содержанию текста и отвечать на них;
- подробно и сжато передавать в устной и письменной форме содержание прочитанных учебно-научных, художественных, публицистических текстов различных функционально-смысловых типов речи. Владеть навыками информационной переработки прочитанного текста:
- составлять план (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный) с целью дальнейшего воспроизведения содержания текста в устной и письменной форме;
- выделять главную и второстепенную информацию;

- представлять содержание учебно-научного текста в виде таблицы, схемы. Сохранять в изложении, близком к тексту, типологическую структуру текста и выразительные языковые и речевые средства. Рекомендуемый объём текста, предлагаемого обучающимся для чтения, — 300—350 слов.

Говорение

Устно пересказывать прочитанный или прослушанный текст. Создавать устные монологические высказывания на основе наблюдений, личных впечатлений, чтения учебно-научной, художественной и научно-популярной литературы: монолог-сообщение, монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование. Выступать с научным сообщением. Представлять сообщение на заданную тему в виде презентации. Участвовать в диалоге на лингвистические (в рамках изученного) и бытовые темы. Владеть различными видами диалога: побуждение к действию, обмен мнениями (участие в дискуссии). Участвовать в диалоге — запросе информации (умение ставить и задавать вопрос; умение уместно использовать разнообразные реплики-стимулы; умение запросить дополнительную информацию); диалоге — сообщении информации (умение построить информативно значимый текст; умение логически мыслить и правильно реализовывать свой замысел; умение привлечь и удержать внимание, правильно обратиться к собеседнику). Соблюдать в устной речи нормы современного русского литературного языка. Соблюдать в устной речи правила речевого этикета. Рекомендуемый объём текста для устного пересказа — 120—130 слов. Рекомендуемый объём монологического высказывания — не менее 70 слов. Рекомендуемый объём диалогического высказывания — не менее 5 реплик (диалог — запрос информации, диалог — сообщение информации).

Письмо

Создавать тексты различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение) с опорой на жизненный и читательский опыт; тексты с опорой на произведения искусства. Создавать текст в жанре научного сообщения. Создавать тексты публицистических жанров (интервью, репортаж, заметка). Оформлять деловые бумаги (заявление, инструкция). Уметь видеть проявление физического и психического состояния человека во внешности людей (в выражении лица, мимике, жестах, голосе, интонации, позе, походке) и передавать его словами, пользуясь богатой синонимикой глаголов, наречий, прилагательных и существительных со значением состояния лица. Создавать этюды, отражающие то или иное состояние человека, прочитанное по его внешности с помощью фотографии, репродукции картины, в непосредственном общении (возможная учебная ситуация «Игра в портреты»). Создавать устные и письменные высказывания художественного и публицистического стилей, раскрывая в них своё отношение к предмету речи, оценивая явления и поступки людей: писать сочинения-описания внешности и состояния человека, сочинения повествовательного характера (рассказ по данному началу или концу, на основе данного сюжета, на материале жизненного опыта учащихся); сочинения-размышления, сочинения дискуссионного характера на морально-этическую тему с доказательством от противного. Писать заметки в газету, рекламные аннотации. Осуществлять адекватный выбор языковых средств для создания высказывания в соответствии с целью, темой и коммуникативным замыслом. Редактировать тексты: с учётом стиля речи совершенствовать написанное (повышать выразительность речи, используя в высказываниях обратный порядок слов, экспрессивный повтор, вопросно-ответную форму изложения и другие языковые и речевые средства), сопоставлять исходный и отредактированный тексты. Соблюдать на письме нормы современного русского литературного языка, правила речевого этикета. Рекомендуемый объём текста для письма по памяти — 25—35 слов. Словарный диктант может включать 25—30 слов. Объём диктанта на основе связного текста должен составлять 110—120 слов. Количество проверяемых орфограмм — 20; количество проверяемых пунктограмм — 4—5; количество слов с непроверяемыми

орфограммами — не более 7. При подсчёте слов учитываются как самостоятельные, так и служебные части речи. Рекомендуемый объём классного сочинения — 1,5—2,0 страницы, но необходимо иметь в виду стиль и жанр сочинения, характер темы. Рекомендуемый объём сочинения-миниатюры — 6—7 или более предложений, но допускается также объём, составляющий 4—5 предложений сложной структуры, если этот объём позволяет раскрыть тему (выразить главную мысль). Рекомендуемый объём текста для списывания — 100—110 слов.

Освоение основных разделов науки о языке

Фонетика, орфоэпия, графика

Распознавать звуки речи по заданным признакам, слова по заданным параметрам их звукового состава; правильно произносить употребительные слова изученных частей речи; свободно пользоваться орфоэпическим словарём; проводить фонетический и орфоэпический анализ слов; использовать знания по фонетике и графике в практике произношения и правописания слов.

Морфемика и словообразование

Распознавать морфемы; объяснять значение слова, его написание и грамматические признаки, опираясь на словообразовательный анализ и типичные словообразовательные модели; опознавать основные морфемные (морфологические) способы словообразования (приставочный, суффиксальный, приставочно-суффиксальный, бессуффиксный, сложение разных видов) и неморфемные (неморфологические) способы словообразования (сращение, переход слова одной части речи в другую); проводить морфемный и словообразовательный анализ слова; применять знания по морфемике и словообразованию при выполнении различных видов языкового анализа и в практике правописания.

Лексикология и фразеология

Объяснять лексическое значение слова разными способами (использование толкового словаря; подбор однокоренных слов; подбор синонимов и антонимов; определение значения слова по контексту и др.); распознавать однозначные и многозначные слова, омонимы, синонимы, антонимы, прямое и переносное значение слова; распознавать тропы (метафору, олицетворение, эпитет, гиперболу, литоту); характеризовать слово с точки зрения сферы его употребления, происхождения, активного и пассивного запаса и стилистической окраски; объяснять значение фразеологизмов, пословиц и поговорок, афоризмов, крылатых слов; свободно пользоваться лексическими словарями разных видов; проводить лексический анализ слова; применять знания по лексикологии и фразеологии при выполнении различных видов языкового анализа и в речевой практике.

Морфология

Распознавать имена существительные, имена прилагательные, имена числительные, местоимения, наречия, слова категории состояния, глаголы, причастия, деепричастия, предлоги, союзы, частицы, междометия, звукоподражательные слова в речи; проводить морфологический анализ имён существительных, имён прилагательных, имён числительных, местоимений, наречий, слов категории состояния, глаголов, причастий, деепричастий, предлогов, союзов, частиц, междометий; применять знания по морфологии при выполнении различных видов языкового анализа и в речевой практике.

Орфография

Распознавать изученные орфограммы; характеризовать их, объяснять правописание слов на изученные правила; свободно пользоваться орфографическим словарём; проводить орфографический анализ слова; применять знания по орфографии в практике правописания.

Синтаксис и пунктуация

Распознавать словосочетания, простые неосложнённые предложения, а также простые предложения, осложнённые однородными членами, обращением, причастным оборотом, деепричастным оборотом; сложные предложения; предложения с прямой речью; распознавать морфологические средства выражения подлежащего, сказуемого, второстепенных членов предложения (на основе изученного в 5—7 классах); определять синтаксическую роль самостоятельных частей речи; различать и правильно строить сложные предложения с сочинительными и подчинительными союзами; использовать сочинительные союзы как средство связи предложений в тексте; соблюдать правильную интонацию предложений в речи; проводить синтаксический и пунктуационный анализ предложений; применять знания по синтаксису и пунктуации при выполнении различных видов языкового анализа и в речевой практике.

Текст

Анализировать текст с точки зрения его соответствия основным признакам (наличие темы, главной мысли, грамматической связи предложений, цельности и относительной законченности); устанавливать принадлежность текста к определённой функциональной разновидности языка; находить в тексте языковые средства, характерные для публицистического стиля речи; определять прямой и обратный порядок слов в предложениях текста; определять способы и средства связи предложений в тексте; определять в тексте ведущий тип речи, находить в нём фрагменты с иным типовым значением (описание состояния человека, рассуждение-размышление, отдельные языковые средства, передающие оценку предметов, действий, состояний) и объяснять целесообразность их соединения в данном тексте; анализировать языковые средства выразительности в тексте (фонетические, словообразовательные, лексические, морфологические) — на основе изученного в 5—7 классах; использовать знание основных признаков текста и особенностей функционально-смысловых типов речи в практике его создания; использовать способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста, виды и приёмы чтения в практике осмысления и создания собственного текста.

Функциональные разновидности языка

Распознавать тексты разных функциональных разновидностей; анализировать тексты разных стилей и жанров (рассказ, заявление, инструкция, словарная статья, научное сообщение, интервью, репортаж, заметка); применять знания о функциональных разновидностях языка при выполнении различных видов анализа и в речевой практике.

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 **"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"** определено, что личностные результаты освоения программы основного общего образования должны отражать готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на ее основе и в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе по следующим направлениям воспитательной деятельности:

- 1) гражданского воспитания
- 2) патриотического воспитания;
- 3) духовно-нравственного воспитания;
- 4) эстетического воспитания;
- 5) физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- 6) трудового воспитания;
- 7) экологического воспитания;
- 8) ценности научного познания.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА

Общие сведения о языке

Русский язык как развивающееся явление. Формы функционирования современного русского языка. Взаимосвязь языка и истории народа. Нормы современного русского литературного языка, их изменчивость.

Речь. Речевое общение. Текст (в течение года)

Повторение и обобщение сведений о тексте как речевом произведении. Понятие текста, основные признаки текста: смысловая цельность (единство темы и основной мысли), информативность, связность (смысловая и грамматическая связь предложений), членимость (деление текста на составляющие его части), относительная законченность. Структура текста. Абзац. Прямой и обратный (экспрессивный) порядок слов в предложениях текста. Способы и средства связи предложений в тексте (обобщение). Наречия и предложно-падежные сочетания со значением места и времени, союзы и, да, а, но, же как средства связи предложений и частей текста. Языковые средства выразительности в тексте: фонетические (звукопись), словообразовательные (приставки, уменьшительно-ласкательные суффиксы, суффиксы оценки), лексические средства выразительности (неологизмы, синонимы, антонимы, омонимы, тропы) в тексте (обобщение). Типы речи (повторение). Строение типового фрагмента текста с описанием состояния человека. Рассуждение как функционально-смысловой тип речи. Структурные особенности текста-рассуждения. Рассуждениеразмышление. Понятие о функциональных разновидностях языка (повторение и обобщение). Разговорный язык и функциональные стили речи. Функциональные стили речи (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы. Публицистический стиль речи. Сфера употребления, функции, особенности. Жанры (репортаж, заметка в газету, рекламное сообщение). Информационная переработка текста. План (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный). Нормы построения текстов, принадлежащих к различным типам речи (описание, повествование, рассуждение): соответствие текста теме и основной мысли; цельность и относительная законченность; последовательность изложения (развёртывание содержания в зависимости от цели текста, типа речи); правильность выделения абзацев в тексте; наличие грамматической связи предложений в тексте. Нормы построения текстов публицистического стиля. Употребление языковых средств выразительности в текстах публицистического стиля

ЯЗЫК. ПРАВОПИСАНИЕ. КУЛЬТУРА РЕЧИ.

Закрепление и углубление изученного в 6 классе

Звуковая сторона речи: звуки речи, словесное и логическое ударение, интонация. Словообразование знаменательных частей речи. Правописание: орфография и пунктуация. Лексическая система языка.

Грамматика: морфология и синтаксис. Именные части речи: морфологические признаки, синтаксическая функция, употребление в речи, правописание. Наречие: морфологические признаки, синтаксическая функция, употребление в речи, правописание. Глагол: морфологические признаки, синтаксическая функция, употребление в речи, правописание. Культура речи. Основные морфологические нормы русского языка. Использование грамматических словарей и справочников. Правописание изученных частей речи. Выдающиеся лингвисты: Д. Н. Ушаков

МОРФОЛОГИЯ

Причастие

Причастие как особая форма глагола: общее грамматическое значение, морфологические признаки, роль в предложении. Суффиксы причастий. Действительные и страдательные причастия. Образование действительных и страдательных причастий настоящего и прошедшего времени. Полные и краткие страдательные причастия; их синтаксическая роль. Причастный оборот и знаки препинания в предложениях с причастным оборотом. Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий. Не с причастиями. Склонение причастий. Правописание окончаний причастий. Синтаксическая роль причастий в словосочетании и предложении.

Деепричастие

Деепричастие как особая форма глагола: общее грамматическое значение, морфологические признаки, роль в предложении. Суффиксы деепричастий. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Не с деепричастиями. Деепричастный оборот. Синтаксическая роль деепричастий в словосочетании и предложении. Культура речи. Ударение в некоторых формах причастий и деепричастий. Правильное употребление в речи однокоренных слов типа висящий — висячий, горящий — горячий. Правильное употребление причастий с суффиксом -ся. Правильное согласование причастий в словосочетаниях типа «прич. + сущ.». Правильное употребление падежной формы имени существительного в словосочетаниях типа «прич. + сущ.». Правописание падежных окончаний причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание н и nn в суффиксах причастий и отглагольных имён прилагательных. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом (элементарные случаи). Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание не с причастиями и деепричастиями. Знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом (элементарные случаи). Наблюдение за использованием причастий и деепричастий в текстах разных стилей. Textoобразующая функция деепричастных оборотов. Выдающиеся лингвисты: И. А. Бодуэн де Куртенэ

Служебные части речи

Самостоятельные и служебные части речи. Общая характеристика служебных частей речи; их отличия от самостоятельных частей речи. Роль служебных частей речи.

Предлог

Общее понятие о предлогах. Разряды предлогов: простые, сложные и составные; непроизводные и производные. Правописание предлогов.

Культура речи. Правильное употребление предлогов в составе словосочетаний (отзыв о книге, рецензия на книгу и т. д.), существительных с предлогами благодаря, согласно, вопреки. Правильное произношение предлогов. Нормы употребления предлогов с одним или несколькими падежами. Употребление предлогов в предложении в соответствии с их грамматическим значением.

Правописание производных предлогов из-за, из-под. Использование словарей грамматических трудностей в речевой практике.

Союз

Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения. Разряды союзов по значению: сочинительные (соединительные, противительные, разделительные), подчинительные (изъяснительные, обстоятельственные: времени, цели, сравнения, причины, условия, следствия, уступки). Разряды союзов по строению: простые и составные. Роль союзов в тексте: союзы как средство связи предложений.

Культура речи. Нормы употребления двойных союзов с однородными членами предложения. Употребление союзов в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями. Правописание союзов тоже, также, чтобы, потому что, так как, как будто и др. Знаки препинания в сложных союзных предложениях; знаки препинания в предложениях с союзом и.

Частица

Частица как служебная часть речи. Разряды частиц по значению (частицы, выражающие вопрос, отрицание, восклицание, усиление, сомнение, уточнение, ограничение, выделение). Формообразующие частицы. Разряды частиц по составу (простые, составные). Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола, степеней сравнения имени прилагательного, наречия. Интонационные особенности предложений с частицами.

Культура речи. Нормы употребления частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Слитное, раздельное, дефисное написание частиц; правописание частиц не и ни, правописание формообразующих частиц. Правильное произношение частиц. Наблюдение за использованием частиц в тексте: частицы как средство выразительности речи. Междометия и звукоподражательные слова. Понятие о междометиях и звукоподражательных словах. Междометия, обслуживающие сферу эмоций, сферу волеизъявления, сферу речевого этикета. Роль междометий в речи. Группы междометий по значению.

Культура речи. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи для выражения эмоций, формул речевого этикета. Правильное произношение и употребление междометий и звукоподражательных слов в речи.

Трудные случаи разграничения языковых единиц

Лексическая и грамматическая омонимия. Омонимия слов разных частей речи. Переход слов одной части речи в другую. Семантико-грамматический анализ внешне сходных явлений языка: по-прежнему — по-прежнему, ввиду — в виду, стекло (гл.) — стекло (сущ.), что (мест.) — что (союз), обежать — обижать и т. п. Омонимия как средство художественной выразительности.

Культура речи. Употребление омонимов в речи. Использование словарей грамматических трудностей в речевой практике. Выдающиеся лингвисты: Г. О. Винокур

3. Тематическое планирование

Раздел	Кол-во часов	Тема урока	Кол-во часов	Основные виды деятельности обучающихся (на уровне универсальных учебных действий)	Основные направления воспитательной деятельности
I. Общие сведения о языке.	1 ч				
		1. Изменяется ли язык с течением времени	1	Регулятивные: в сотрудничестве с учителем, классом находить несколько вариантов решения учебной задачи. Принимать и сохранять учебную задачу, соответствующую этапу обучения, адекватно воспринимать оценки учителя, товарищей. Адекватно оценивать свои достижения, осознавать возникающие трудности и стараться искать способы их преодоления.	31
II. Язык. Правописание. Культура речи. 1. Закрепление и углубление изученного в 6 классе.	14			Познавательные: осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий. Владеть основами смыслового чтения текста, подводить языковой факт под понятия разного уровня обобщения. Вносить необходимые дополнения и изменения в план и способ действия . Коммуникативные: учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве. Задавать вопросы, адекватно использовать средства устного общения для решения коммуникативных задач. Строить монологические высказывания, участвовать в учебном диалоге, аргументировать свою точку зрения	
		2. Что мы знаем о стилях речи	1	Познавательные: Уметь определять стили речи на основе анализа речевой ситуации; видеть языковые средства изученных стилей, формирование навыков конструирования текстов	46
		3. Что мы знаем о типах речи	1	Коммуникативные: Научиться находить материал для сочинения-описания по картине из словаря синонимов, толкового словаря, справочных материалов, составлять план сочинения-описания картины.	87
		4. Фонетика	1	Познавательные: знать основные сведения по разделу.	3
		5. Звуковая сторона речи: звуки речи, словесное и логическое ударение, интонация	1	Коммуникативные: уметь выполнять фонетический и графический разбор слов	7
		6. Орфоэпия	1		5
		7. Словообразование знаменательных изменяемых частей речи	1	Познавательные: знать состав слова, способы словообразования. Коммуникативные: уметь производить морфемный и словообразовательные разборы слов Регулятивные: проектировать маршрут преодоления затруднений в обучении через включение в новые виды деятельности и формы сотрудничества.	2
		8. Способы словообразования	1	Познавательные: Объяснять языковые явления, процессы,	56

		я с помощью морфем		связи и отношения, выявляемые в ходе исследования структуры слова.	
		9. Словообразовательная цепочка	1	Коммуникативные: формировать навыки речевых действий: использования адекватных языковых средств для отображения в форме устных и письменных речевых высказываний. Регулятивные: осознавать самого себя как движущую силу своего научения, свою способность к мобилизации сил и энергии, волевому усилию – к выбору в ситуации мотивационного конфликта, к преодолению препятствий и самокоррекции.	78
		10. Словообразовательное гнездо	1		34
		11. Словообразовательный словарь	1		38
		12. Неморфологические способы образования слов	1		23
		13. Контрольная работа № 1 по морфемике, словообразованию, лексике, фонетике	1		14
		14. Текст. Способы и средства связи предложений	1		36
		15. Р.р. Обучающее изложение по рассказу Ю. Казакова «Арктур — гончий пёс»	1		8
2. Правописание: орфография и пунктуация (повторение и углубление изученного)	27 ч				
		16. О роли чтения и письма в жизни людей. Орфография и пунктуация	1	Познавательные: знать основные понятия раздела. Коммуникативные: уметь различать части речи, определять их морфологические и синтаксические признаки, соблюдать морфологические нормы	36
		17. Именные части речи: морфологические признаки, синтаксическая функция, употребление в речи, правописание.	1	Закрепить знания по орфографии и пунктуации. Уметь видеть орфограммы и пунктограммы в изученных правилах; Коммуникативные: устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации. Регулятивные: формировать ситуацию саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний, т.е. формировать операциональный опыт. Познавательные: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования структуры слова.	2
		18. Буквы ь и ъ как разделительные. Буква ь для обозначения мягкости и как показатель	1	Научиться применять правила употребления ь и ъ как разделительного, Ь для обозначения мягкости согласных Коммуникативные: определять цели и функции участников, способы воздействия, планировать общие способы работы, обмениваться знаниями для принятия эффективных совместных решений. Регулятивные: осознавать самого себя как движущую силу	8

	грамматической формы слова		своего учения, свою способность к преодолению препятствий и самокоррекции.	
	19. Буквы о—е (ё) после шипящих и ц в разных морфемах	1		6
	20. Правописание приставок	1	Познавательные Уметь правильно пользоваться правилом правописания приставок.	7
	21. Закрепление по теме «Правописание приставок»	1	Знать основные случаи правописания приставок. Уметь различать значение приставок.	21
	22. Обозначение на письме гласных и согласных звуков в составе морфем	1		43
	23. Обозначение на письме гласных и согласных в корне слова	1		81
	24. Обозначение на письме гласных и согласных в корне слова	1		76
	25. Правописание суффиксов имён существительных	1	Уметь опознавать в тексте окончания различных частей речи. Знать способы определения написания окончаний, составлять и использовать алгоритм нахождения и проверки орфограммы	4
	26. Правописание суффиксов имён прилагательных	1		1
	27. Правописание суффиксов наречий	1		6
	28. Контрольная работа № 2. Диктант с грамматико-орфографическими заданиями	1		3
	29. Правописание окончаний существительных и прилагательных	1	Уметь опознавать в тексте окончания различных частей речи. Знать способы определения написания окончаний, составлять и использовать алгоритм нахождения и проверки орфограммы	43
	30. Правописание окончаний глаголов.	1		76
	31. Слитно-дефисное раздельное написание слов	1	Уметь опознавать проверяемую орфограмму, объяснять, использовать алгоритм нахождения и проверки орфограммы Коммуникативные: устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации.	1
	32. Правописание не с глаголами.	1	Регулятивные: формировать ситуацию саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний, т.е.	21

		33. Правописание НЕ с существительными, прилагательными и наречиями	1	формировать операциональный опыт. Познавательные: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования структуры слова.	6
		34. Не и ни в отрицательных местоимениях	1		8
		35. Употребление дефиса	1		4
		36. Обобщение по теме «Употребление дефиса»	1		5
		37. Словарное богатство русского языка	1	Научиться различать способы передачи мысли, настроения, информации; научиться определять текст по форме, виду речи, типу речи, выявлять устойчивые разновидности текстов Коммуникативная: добывать недостающую информацию с помощью вопросов (познавательная инициативность). Регулятивные: формировать ситуацию саморегуляции, сотрудничать в совместном решении задач. Познавательные: Объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования текста. Формирование устойчивой мотивации к самостоятельной и коллективной аналитической деятельности	2
		38. Основные морфологические нормы русского языка.	1		6
		39. Использование грамматических словарей и справочников.	1		1
		40. Правописание изученных частей речи	1		43
		41. Выдающиеся лингвисты: Д. Н. Ушаков	1		87
		41. Контрольная работа № 3 Диктант с грамматико-орфографическими заданиями	1	Использовать алгоритм нахождения и проверки орфограммы и пунктограммы, пользоваться орфографическим словарём Коммуникативные: формировать навыки работы в группе.	67
Речь. Публицистический стиль	5 ч				
		42. Стили речи. Публицистический стиль речи	1	Научиться различать способы передачи мысли, настроения, информации; научиться определять текст по форме, виду речи, типу речи, выявлять устойчивые разновидности текстов Коммуникативная: добывать недостающую информацию с помощью вопросов (познавательная инициативность). Регулятивные: формировать ситуацию саморегуляции, сотрудничать в совместном решении задач. Познавательные: Объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования текста. Формирование устойчивой мотивации к самостоятельной и коллективной аналитической деятельности	2
		43. Публицистический стиль речи	1		7
		44. Заметка в газету	1		8
		45. Рр. Сочинение Заметка в газету	1		4
		46. Анализ сочинения	1		6

IV. Морфология	74				
1.Причастие	28	47. Что такое причастие	1		3
		48. Место причастия в системе частей речи.	1	Познавательные: знать новые термины, грамматические признаки причастия, сходные с грамматическими признаками глагола и прилагательного. Коммуникативные: уметь находить в тексте причастия, составлять словосочетания и предложения, используя причастия. Уметь находить главные и зависимые слова в словосочетаниях с причастиями	8
		49. Причастие и его грамматические признаки.	1	Познавательные: знать условия выбора окончаний причастий и прилагательных; знать правописание падежных окончаний причастий. Коммуникативные:	5
		50. Признаки глагола и прилагательного в причастии	1	уметь редактировать текст с причастиями	7
		51. Суффиксы причастий.	1		54
		52. Грамматические и семантические различия причастия и прилагательного	1		73
		53. Причастный оборот. Признаки причастного оборота	1	Познавательные: знать понятие о причастном обороте, его место по отношению к определяемому слову, правила выделения его запятыми. Коммуникативные: уметь находить причастный оборот в предложении, определять его границы, графически обозначать причастный оборот в предложении; конструировать предложения с причастным оборотом.	61
		54. Определяемое слово и зависимые от причастия слова.	1		35
		55. Обособленные и необособленные определения, выраженные причастными оборотами	1	Познавательные: знать нормы согласования, употребления единообразных синтаксических конструкций. Коммуникативные: уметь выделять причастный оборот в устной и письменной речи, соблюдать нормы согласования причастия с определяемым словом	21
		56. Образование причастий.	1		84
		57. Действительные и страдательные причастия	1	Познавательные: знать семантику действительных и страдательных причастий, владеть терминологией. Коммуникативные: уметь различать действительные и страдательные причастия	2
		58. Закрепление по теме «Действительные и	1	Познавательные: знать способы образования действительных причастий настоящего времени, условия выбора гласных в суффиксе этих причастий. Уметь находить изучаемую орфограмму.	7

		страдательные причастия»		Знать условия выбора гласной в суффиксах действительных причастий настоящего времени. Коммуникативные: уметь применять изучаемую орфограмму, подбирать предложения из изучаемых художественных произведений по данной теме для орфографической диктовки	
		59. Правописание суффиксов действительных причастий	1		4
		60. Правописание суффиксов страдательных причастий	1		21
		61. Полные и краткие причастия	1	Познавательные: знать написание кратких страдательных причастий, их синтаксическую роль. Коммуникативные: уметь отличать краткие страдательные причастия от полных, находить их в тексте, выполнять синтаксический разбор предложений, в составе которых сказуемоепричастие	43
		62. Сходство и различие полных и кратких причастий.	1		8
		63. Синтаксические функции полных и кратких причастий	1		5
		64. Произношение полных и кратких причастий	1		6
		65. Морфологический анализ причастий (закрепление)	1		3
		66. Контрольная работа № 4 по морфологии	1		1
		67. Анализ контрольной работы	1		3
		68. Буквы н и nn в причастиях	1	Познавательные: знать способы разграничения страдательных причастий прошедшего времени и прилагательных, образованных от глагола. Коммуникативные: уметь различать прилагательные и причастия, применять изученное правило	
		69. Закрепление по теме «Буквы н и nn в причастиях»	1	Познавательные: знать правило написания Н и NN в причастиях и прилагательных, образованных от глагола. Коммуникативные: уметь различать прилагательные и причастия, применяя изученные правила	7
		70. Обобщение по теме «Буквы н и nn в причастиях»			6

		71. Слитное и раздельное написание не с причастиями	1		1
		72. Закрепление по теме «Слитное и раздельное написание не с причастиями»	1	Коммуникативные: объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе объяснения правила. Познавательные: знать условия выбора слитного и раздельного написания не с причастиями	3
		73. Склонение причастий	1		2
		74. Синтаксическая роль причастий в словосочетании и предложении.	1		8
Типы речи. Рассуждение размышление	3 ч				
		75. Рассуждение - размышление	1	Научиться различать способы передачи мысли, настроения, информации; научиться определять текст по форме, виду речи, типу речи, выявлять устойчивые разновидности текстов Коммуникативная: добывать недостающую информацию с помощью вопросов (познавательная инициативность). Регулятивные: формировать ситуацию саморегуляции, сотрудничать в совместном решении задач. Познавательные: Объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования текста. Формирование устойчивой мотивации к самостоятельной и коллективной аналитической деятельности	4
		76. Средства публицистической выразительности в таких текстах	1		5
		77. Контрольная работа № 5. Сочинение-рассуждение публицистического стиля	1		6
2. Деепричастие	22 ч				
		78. Что такое деепричастие. Основные признаки деепричастия	1	Познавательные: знать понятие о деепричастии, нормы употребления их в речи. Коммуникативные: уметь находить деепричастие в предложении, определять их синтаксическую роль	2
		79. Что такое деепричастие. Глагольные и наречные признаки деепричастия.	1		1
		80. Деепричастный оборот. Знаки препинания при деепричастном обороте	1	Познавательные: знать понятие о деепричастном обороте. Коммуникативные: уметь находить деепричастия, деепричастные обороты, определять их границы, применять пунктуационные правила, использовать конструкции с деепричастиями и оборотами в речевой ситуации	8
		81. Деепричастный	1		7

		оборот. Различение деепричастных и причастных оборотов			
		82. Правописание не с деепричастиями	1	<u>Познавательные:</u> знать правило написания НЕ с деепричастиями <u>Коммуникативные:</u> уметь распознать приставку НЕ и частицу НЕ при деепричастиях	4
		83. Образование деепричастий.	1	<u>Познавательные:</u> знать способы образования деепричастий несовершенного вида.	2
		84. Образование деепричастий несовершенного и совершенного вида	1	<u>Коммуникативные:</u> уметь образовывать деепричастия несовершенного вида от глаголов, сохраняя вид; находить и выделять на письме деепричастные обороты	2
		85. Правописание гласных в суффиксах деепричастий.	1	<u>Познавательные:</u> знать способы образования деепричастий совершенного вида. <u>Коммуникативные:</u> уметь образовывать деепричастия, сохраняя их знать способы образования деепричастий совершенного вида. Уметь образовывать деепричастия, сохраняя их вид	6
		86. Повторение п теме « Причастие и деепричастие»	1		8
		87. Контрольная работа № 6. Диктант по теме « Причастие и деепричастие»	1	<u>Познавательные:</u> знать морфологические признаки деепричастия, орфографию <u>Коммуникативные:</u> уметь выполнять различные виды разбора	1
		88. Анализ контрольной работы.	1	<u>Коммуникативные:</u> уметь анализировать работу. Научиться воспроизводить приобретенные знания	3
		89. Употребление причастий и деепричастий в речи	1	<u>Коммуникативные:</u> объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе объяснения правила. Научиться корректировать индивидуальный маршрут восполнения проблемных зон в изученных темах	1
		90. Закрепление по теме «Употребление причастий и деепричастий в речи»	1		7
		91. Роль причастия и деепричастия и соответствую щих оборотов в текстах.	1		5
		92. Роль причастий и деепричастий во фразеологизмах	1		3
		93. Произношение глаголов, причастий и	1		47

		деепричастий в речи			
		94. Контрольная работа № 7 по орфоэпии	1		3
		95. «Проверьте свою подготовку по орфографии и пунктуации»	1		1
		96. Правописание причастий и деепричастий (закрепление)	1		7
		97. Правописание причастий и деепричастий (обобщение)	1		8
		98. Наблюдение за использованием причастий и деепричастий в текстах разных стилей.	1		3
		99. Выдающиеся лингвисты: И. А. Бодуэн де Куртенэ	1		4
Типы речи (продолжение)	4 ч				
		100. Описание состояния человека	1	Познавательные: знать приёмы систематизации материала, приёмы описания предмета. Коммуникативные: уметь излагать мысли, своё мнение на заданную тему	8
		101. Строение типового фрагмента текста с описанием состояния человека.	1		1
		102. Контрольная работа № 8. Сочинение - воспоминание «Как я первый раз...».	1		3
		103. Анализ контрольной работы № 8.	1		4
3.Служебные части речи.	24				

Предлог.	7	104. Предлог как часть речи.	1	Познавательные: знать производные и непроизводные предлоги. Коммуникативные: уметь различать и синонимичные части речи, подбирать предлоги синонимы; находить непроизводные и производные предлоги в тексте.	2
		105. Разряды предлогов	1		1
		106. Разряды предлогов: простые, сложные и составные; непроизводные и производные.	1	Познавательные: знать производные и непроизводные предлоги. Коммуникативные: уметь различать и синонимичные части речи, подбирать предлоги синонимы; находить непроизводные и производные предлоги в тексте.	6
		107. Слитное, раздельное, дефисное написание предлогов	1	Познавательные: знать условия слитного и раздельного написания производных предлогов. Коммуникативные: уметь различать на письме омонимичные формы производных предлогов и наречий, предлогов и существительных.	7
		108. Закрепление по теме «Слитное, раздельное, дефисное написание предлогов»	1		4
		109. Нормы употребления предлогов с одним или несколькими падежами.	1	Познавательные: знать морфологические признаки предлога, классификацию предлогов, орфографию предлогов. Коммуникативные: уметь грамотно употреблять предлоги в устной и письменной речи	3
		110. Употребление предлогов в предложении в соответствии с их грамматическим значением.	1		5
Текст. Порядок слов в речи	5 ч				
		111. Текст. Прямой порядок слов в спокойной монологической речи	1	Научиться различать способы передачи мысли, настроения, информации; научиться определять текст по форме, виду речи, типу речи, выявлять устойчивые разновидности текстов Коммуникативная: добывать недостающую информацию с помощью вопросов (познавательная инициативность). Регулятивные: формировать ситуацию саморегуляции, сотрудничать в совместном решении задач. Познавательные: Объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования текста. Формирование устойчивой мотивации к самостоятельной и коллективной аналитической деятельности	42
		112. Прямой порядок слов в спокойной монологической речи	1		78
		113. Обратный порядок слов, усиливающий эмоциональность речи	1		23

		114. Обратный порядок слов, усиливающий эмоциональность речи	1		13
		115. Контрольная работа № 9. Изложение текста «Поговорим о бабушках».	1		74
Союз.	6ч.				
		116. Союз как часть речи. Разряды союзов	1	Познавательные: знать орфограммы и пунктограммы в рамках изученных тем; признаки союза как служебной части речи, его роль в предложении. Коммуникативные: уметь анализировать и выполнять работу над ошибками, находить союзы среди других частей речи, самостоятельно анализировать новый материал; создавать блок-схемы; узнавать сочинительные и подчинительные союзы; конструировать ССП и СПП; составлять предложения по заданным схемам	7
		117. Правописание союзов тоже, также, чтобы, потому что, так как, как будто и др	1		8
		118. Употребление союзов в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями.	1		3
		119. Знаки препинания в сложных союзных предложениях; знаки препинания в предложениях с союзом и.	1	Коммуникативные: уметь находить границу между простыми предложениями в составе союзных сложных; использовать различные синтаксические конструкции	45
		119. Контрольная работа № 10. Диктант с грамматико-орфографическими заданиями	1		76
		120. Анализ контрольной работы	1		42
Текст (продолжение)	3ч				
		121. Текст.	1	Познавательные: знать приёмы систематизации	13

		Описание внешности человека		материала, приёмы описания предмета. Коммуникативные: уметь излагать мысли, своё мнение на заданную тему	
		122. Текст. Описание предмета	1		43
		123. Текст. Описание внешности человека	1		76
Частица	6ч.			Познавательные: знать особенности частицы как служебной части речи, семантику частиц, их функции в речи и языке. Коммуникативные: уметь находить частицы, которые вносят дополнительные оттенки значения в предложение, и частицы, служащие для образования наклонений глагола; доказывать принадлежность слова к частице;	
		124. Частица как часть речи. Разряды частиц	1		45
		125. Формообразующие частицы	1		6
		126. Слитное, раздельное, дефисное написание частиц; правописание частиц не и ни, правописание формообразующих частиц	1		3
		127. Контрольная работа № 11 Диктант с грамматико-орфографическими заданиями	1		1
		128. Нормы употребления частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской	1	Познавательные: знать морфологические признаки частицы, орфографию предлога, союза, частицы. Коммуникативные: уметь применять изученные орфографические правила	7
		129. Правильное произношение частиц. Наблюдение за использованием частиц в тексте: частицы как средство выразительности речи.	1	Познавательные: знать признаки междометия как части речи. Уметь в соответствии с нормами употреблять междометия в речи; составлять связный рассказ с междометиями, правильно писать слова с изученным видом орфограммы, применять пунктуационные правила, конструировать предложения с междометиями	8
Омонимия слов разных частей	5				

речи Междомет ия и звукоподра жательные слова					
		130. Междометия как особый разряд слов	1	Познавательные: знать назначение звукоподражательных слов. Коммуникативные: уметь отличать звукоподражательные слова от междометий	4
		131. Звукоподраж ательные слова	1		56
		132. Контрольна я работа № 12. Тестирование.	1		74
		133. Омонимия слов разных частей речи			13
		134. Переход слов одной части речи в другую			56
Контроль ных работ	12	Из них:	3		
		-к\р			
		- диктантов	5		
		-изложений	1		
		-сочинений	2		
		-тестирование	1		
ИТОГО			136		

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 1 заседания методического
объединения учителей МАОУ СОШ №5
им. А.И. Пахайло

от _____ 2022 года

Руководитель _____Лаптева О.А.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

_____Ополева Н.П..

_____2022года