«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Базовой школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Ерыгин

**План**

**работы по организации дистанционного обучения детей**

**с ограниченными возможностями здоровья**

**на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Периодичность | Исполнитель |
| 1. Аналитическая работа | | | |
| 1.1 | Составление отчётов и мониторингов по работе ЦДО | ежемесячно | Енацкая Е.В. |
| 1.2 | Проведение мониторинга качества дистанционного обучения детей-инвалидов по программам общего образования | По итогам четверти | Енацкая Е.В. |
| 1.3 | Совещание с учителями, работающими по дистанционным образовательным технологиям | В течение года | Енацкая Е.В. |
| 1. Организационно-правовая работа | | | |
| 2.1 | Подписание договоров с родителями (законными представителями), детей-инвалидов обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий | сентябрь | Енацкая Е.В. |
| 2.2 | Подписание соглашений между Базовой школой и школой, в списочный состав которой внесён ребёнок-инвалид участник проекта «Дистанционное образование» | сентябрь | Енацкая Е.В. |
| 2.3 | Обновление документов в личных делах детей-инвалидов | постоянно | Енацкая Е.В. |
| 2.4 | Исполнение нормативно-правовых актов вышестоящих органов | В течение года | Енацкая Е.В. |
| 2.5 | Ведение индивидуальных журналов детей-инвалидов | В течение года | Учителя-предметники |
| 2.6 | Составление нормативно-правового обеспечения центра дистанционного образования к началу учебного года | сентябрь | Енацкая Е.В. |
| 2.7 | Знание учителями нормативных документов по содержанию дистанционного обучения детей-инвалидов | постоянно | Учителя -предметники |
| 1. Организационно – методическая работа | | | |
| 3.1 | Согласование индивидуальных учебных планов детей-инвалидов обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. | Июль - декабрь | Енацкая Е.В. |
| 3.2 | Согласование и подписание индивидуальных рабочих программ и календарно-тематических планирований для детей-инвалидов , обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. | Август - декабрь | Енацкая Е.В. |
| 3.3 | Консультирование участников образовательного процесса по вопросам использования технических средств в образовательном процессе | По запросу | Енацкая Е.В. Чалова С.А. |
| 3.4 | Участие в конкурсах педагогами базовых школ | По графику | Учителя - предметники |
| 3.5 | Повышение квалификации сотрудниками Центра в рамках курсов повышения квалификации | По графику | Енацкая Е.В. |
| 3.6 | Обновление информации о деятельности Центра на сайте учреждения | В течение года | Енацкая Е.В. Чалова С.А. |
| 3.7 | Организация и осуществление контроля за проведением учебных занятий учителями - предметниками. | В течение года | Енацкая Е.В. |
| 3.8 | Оформление кабинета дистанционного образования согласно Положения о ДО | постоянно | Енацкая Е.В. |
| 1. Работа с детьми - инвалидами | | | |
| 4.1 | Составление расписания учебных занятий | Сентябрь-январь | Енацкая Е.В. |
| 4.2 | Проведение учебных занятий согласно расписанию | В течение учебного года | Енацкая Е.В. |
| 4.3 | Участие детей-инвалидов в дистанционных конкурсах | В течение учебного года | Учителя - предметники |
| 1. Работа с родителями | | | |
| 5.1 | Организация роботы по информированию родительской общественности с целями и задачами ЦДО | Весь период | Енацкая Е.В. |
| 5.2 | Работа с родителями школьников по вопросам преподавания с использованием дистанционных технологий. | постоянно | Енацкая Е.В. |
| 1. Психолого-педагогическое сопровождение | | | |
| 6.1 | Посещение семей детей – инвалидов, участников проекта по проблемным вопросам | По запросу | Герасименко Л.С. |
| 6.2 | Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) и детей - инвалидов | По запросу | Герасименко Л.С. |
| 6.3 | Психологическое консультирование детей и родителей (законных представителей) | По запросу | КЦДО, МЦДО БШ |
| 1. Развитие инфраструктуры БШ | | | |
| 7.1 | Текущий ремонт кабинета ЦДО | Июль - август | Ерыгин Д.В.  Босенко С.В. |
| 7.2 | Оформление стендов в кабинете ДО | В течение года | Енацкая Е.В. |
| 7.3 | Сопровождение сайта МАОУ СОШ №5 г. Курганинска в части «Дистанционное образование» | В течение года | Чалова С.А. |