

Приложение №1
 Утвержден
 Приказом директора
 МАОУ СОШ №5
 г.Курганинска
 от 01.09.2017г. №349

**План работы школы по противодействию коррупции на 2017-2018
 учебный год.**

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №5 г.Курганинска, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор Наблюдательный совет	сентябрь 2017 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Директор	Август, декабрь
2.2	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Директор	Постоянно
2.3	Контроль за соблюдением правил приема в 1 класс	Директор	Февраль-Август.
2.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	среда
2.5	Включение в повестку родительского собрания вопроса по противодействию	Директор	Сентябрь

	коррупции.		
2.6	Проведение анкетирования родителей по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	директор	сентябрь
2.7	Публикация на официальном сайте учреждения отчетной информации о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов.	Директор	сентябрь
3.	Антикоррупционное образование учащихся.		
3.1	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Зам.директора по ВР	Декабрь
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	В течение года
4.2	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР.	В течение года
4.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, зам. директора по ФЭР, главный бухгалтер	В течение года
4.4	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор Заместитель директора по УВР	Октябрь
4.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Заместитель директора по УВР	Июнь